



C1.1

Pediatrie



Voorwoord

**Als je twijfelt, vraag
dan hulp!
Dit doe je beter te
vroeg dan te laat!**

2

Welkom op de afdeling Pediatrie. Onze afdeling is een verzorgingseenheid die om een kindvriendelijke aanpak vraagt.

Wij vinden het fijn jou als student of nieuwe collega te begroeten op onze afdeling. Hopelijk ga je hier je weg vinden. Wij zullen in ieder geval ons best doen om je hier bij te helpen.

Deze introductiebrochure kan hierbij een extra hulpmiddel zijn door samen met jou rustig door het dienstgebeuren te wandelen. Zo krijg je een idee van de werking van de dienst waar je terecht komt en van de verwachtingen die er naar jou toe zijn.

Het is uiteraard een beknopte, schriftelijke wegwijzer, zeker niet allesomvattend, maar die mondeling verder toegelicht kan worden door het ganse team.

We rekenen op een fijne samenwerking.

Namens het hele team!



Voorwoord	2
1	Voorstelling van de eenheid4
1.1	De architectuur4
1.2	Het multidisciplinaire team.....6
1.3	Pedagogische medewerkers7
1.4	De patiëntenpopulatie8
1.5	Contactgegevens.....8
2	Taakhoud en taakverdeling.....9
2.1	Organisatie van de verpleegzorg9
2.2	Specifieke verpleegkundige interventies12
2.3	Takenpakket van de logistieke assistenten.....15
3	Aandachtspunten.....17
3.1	Begeleiding van17
3.2	Observatie.....17
3.3	Rapportage17
3.4	Administratief17
3.5	Werken met technische hulpmiddelen.....18
3.6	Flesvoeding / vaste voeding.....18
4	Verwachtingen tov studenten19
4.1	Algemene verwachtingen19
4.2	Specifieke verwachtingen20
5	Extra aanbod voor de 4 ^{de} jaars studenten met eindstage20
6	Visie en missie.....22
6.1	Visie.....22
6.2	Zingeving.....22
6.3	Missie.....22
6.4	Noorderhart vzw: uw partner in gezondheid22
6.5	Kernwaarden.....22

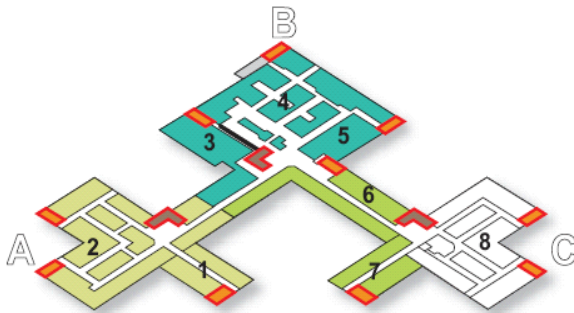


1 Voorstelling van de eenheid

1.1 De architectuur

Onze afdeling ligt op de eerste verdieping van de C-blok (C1.1), op hetzelfde niveau als het daghospitaal, het operatiekwartier en de materniteit.

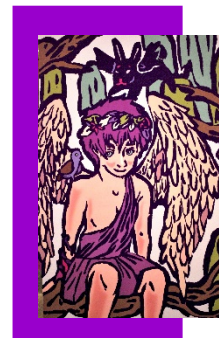
NIVO +1



1STE VERDIEPING

- 1 verloskwartier
 - 2 materniteit
 - 3 poliklinisch operatiekwartier
 - 4 operatiekwartier
 - 5 centrale sterilisatie
 - 6 daghospitaal
 - 7 logement
 - 8 pediatrie
- hoofdtrap en liften
■ noodtrappen

Als je de kinderafdeling binnenkomt, kan je duidelijk zien dat het thema van de afdeling 'het bos' is. Zo zijn er bijvoorbeeld dierenpootjes op de grond die de weg wijzen naar de verpleegbalie, de speelkamer en de dagzaal.



Binnen de afdeling zijn de kamers als volgt verdeeld:

PEDIATRISCH DAGHOSPITAAL*		
✓ 5 eenpersoonskamers		C101 t.e.m. C 105
✓ 2 tweepersoonskamers		C 119 en C120
VERBLIJFSAFDELING		
✓ 12 kamers		
○ 2 van deze kamers zijn voorzien van een raam naar de verpleegpost en bedoeld voor intensievere verpleging of voor observatie van kleine kinderen die alleen blijven		C110 en C111
○ 5 eenpersoonskamers met sas – deze worden gebruikt voor kinderen met besmettelijke ziektes		C113 t.e.m. C117
○ 1 tweepersoonskamer zonder sas		C107/1 en C107/2
○ 4 eenpersoonskamers zonder sas		C106 - C109 - C112 en C118
*Bij grote drukte worden de kamers van het daghospitaal ook ingenomen door verblijvende patiënten		



De verpleegpost bevindt zich centraal, alsook de afdelingsapothek, de berging voor linnen en de gewone berging. Deze ruimtes zijn enkel toegankelijk voor medewerkers.

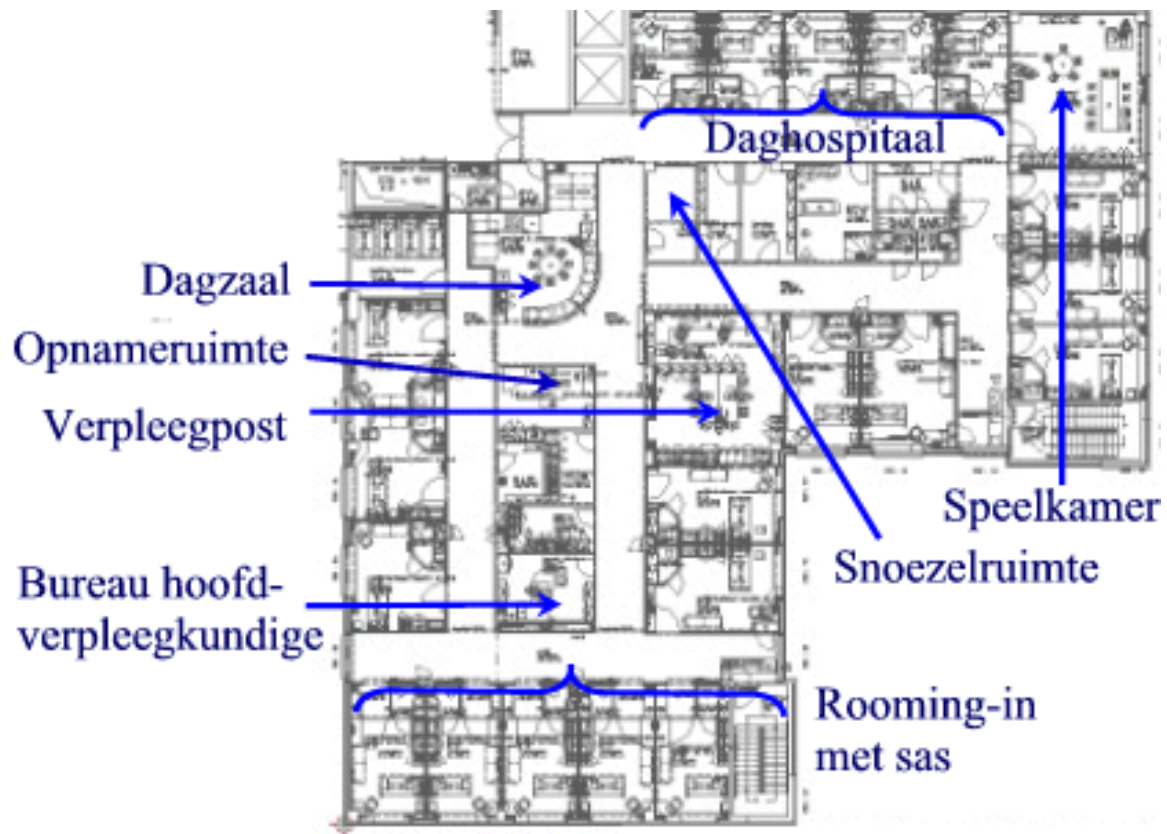
In de dagzaal, die ook centraal gelegen is, kunnen kinderen spelen onder begeleiding van hun ouders.

De speelzaal is enkel open op vaste tijdstippen als er een pedagogisch medewerkster aanwezig is.

Verder zijn er nog:

- een opnameruimte
- een melkkeuken
- een keuken
- bureau van de hoofdverpleegkundige
- douches voor de verblijvende ouders
- een badkamer
- de snoezelruimte

Deze ruimtes zijn niet vrij toegankelijk voor de patiëntjes en hun ouders.





1.2 Het multidisciplinaire team

Het medische beleid van de afdeling is grotendeels in handen van de pediaters, maar ook artsen van andere disciplines nemen kinderen op binnen de afdeling pediatrie. Zij beslissen tot opname, doen diagnosestelling, stellen een behandelingsplan op en bepalen het ontslag.

Medisch team	Pediater - duo leider pediatrie	Dr. Luc Vandenbossche
	Pediaters	Dr. Suzanne Gal Dr. Miet Jamers Dr. Nele Vandenbussche
	Algemene chirurg	Dr. Katrien Boon Dr. Pieter Ceulemans Dr. Jan Matheï
	Urologie	Dr. Katrien De Coster Dr. Philip Fransen Dr. Stijn Schapmans Dr. Johan Van Dyck Dr. Natalia Zabegalina
	Neus-, keel-, oorziekten (NKO)	Dr. Wouter Baetens Dr. Gert Jeunen Dr. Marieke Timmermans
	Orthopedie	Dr. Reduan Elfeddali Dr. Geert Leirs Dr. Jurgen Van der Stappen Dr. Bert Van Herck Dr. Wim Van Leemput Dr. Vincent Van Ryckeghem Dr. Peter Vorlat Dr. Yuhon Tan
	Mond-, Kaak- en Aangezichtschirurgie (MKA)	Dr. Bert Gemels Dr. Sylvie Hendriks Dr. Yannick Spaey Dr. Kristien Verbruggen
	Artsen in opleiding	Wisselend
Verpleegkundig team	Directie verpleging	Chris Swaelen
	Zorgmanager	Heidi Jannis
	Hoofdverpleegkundige	Evelien Lenders
	Verpleegkundigen, logistieke assistenten en studenten verpleegkunde en organisatieondersteuning (LA)	
	Pedagogische medewerkers	Els Cuijpers Kelly Vandenberk
	Stagementoren	Kim Aerts Rita Bierkens Nona Detand Evelien Lenders Silvy Maes Jade Reynders Iris Schevernels Elke Schildermans
	Meter	Els Verdonck Elke Schildermans



	Referentieverpleegkundigen	
	✓ MVG	Iris Schevernels
	✓ Huilbaby	Els Verdonck Kelly Vandenberk
	✓ PROSA	Anny Vanhout Kelly Vandenberk
	✓ Voeding	Elke Schildermans
	✓ Ziekenhuishygiëne	Elke Schildermans Els Verdonck
	✓ Eetstoornissen	Jade Reynders Kelly Vandenberk
Paramedisch team	Patiëntenbegeleiding Kinderpsychologe Sociale dienst	Laure Rubens
	Kinésithérapie Diëtisten	
Andere medewerkers	Schoonmaakdienst	
Wie je nog kan tegenkomen op de kinderafdeling	Medicclowns	 

De pediaters doen hun patiëntenronde om 09.00 uur en komen ook op de afdeling indien er wijzigingen zijn in de behandeling van hun patiëntjes.

1.3 Pedagogische medewerkers

De pedagogische medewerkers zijn bachelors in de orthopedagogie (of gelijkgesteld). Zij staan in voor het organiseren van spelactiviteiten en het verlenen van psychosociale steun aan kinderen en hun ouders. Zij zijn op weekdays aanwezig op de afdeling van 08u00 tot 16u06. Woensdag is de speelzaal slechts een halve dag open.

Een opname in een ziekenhuis is geen kinderspel. Zeker voor jonge kinderen kan het een nare ervaring worden. Pedagogische medewerkers staan onder andere in voor psychosociale begeleiding, pedagogische ondersteuning en het afleiden van kinderen door middel van bijvoorbeeld spel en activiteiten.

Wat houdt de functie van pedagogisch medewerker in?

- Het aanbieden van spel
- Het dagelijks leefklimaat integreren op de kinderafdeling
- Het creëren van een aangename en kindvriendelijke omgeving
- De ouders de nodige ondersteuning geven
- Het maken van observaties en het uitwisselen van deze gegevens binnen een multidisciplinaire samenwerking
- Preoperatieve voorbereiding
- Rondleidingen van kleuters in het ziekenhuis
- Medewerking aan multidisciplinaire projecten binnen het team



1.4 De patiëntenpopulatie

Op de kinderafdeling verblijven kinderen tot en met 15 jaar, ongeacht hun ziekte of het soort operatie dat zij ondergaan.

Kinderen die voor een daghospitalisatie langskomen, belanden ook op de kinderafdeling.

Algemeen wordt geprobeerd de hospitalisatieduur zo kort mogelijk te houden en indien mogelijk, de behandeling ambulant of thuis verder te zetten.

PEDIATRIE	Voorbeelden:
Niet geplande opnames	Infectieziektes vb. Luchtweginfecties zoals bronchitis, bronchiolitis, pneumonie, gastro-enteritis Imuunstoornissen Koortsconvulsies, Epilepsie Commotio Cerebri...
Onderzoeken	Coloscopie, rectoscopie Gastroscoopie Cystoscopie, DMSA Botsan Suikerintolerantietests
Observaties	Huilbaby's Psychosomatische klachten (dubbel spoor) Eetstoornissen
ANDERE DISCIPLINES	Voorbeelden:
Orthopedie	Arthroscopie Menisectomie Reductie van fracturen van voorarm, pols, enkel, tibia, fibula... al dan niet gevolgd door osteosynthese
Neus - Keel - Oren	TE = Tonsillectomie AT = Adenotomie OI = Oorinspectie MOV = middenoorventilatie DR = Drainage TYMP = Tympanoplastiek of trommelvliestransplantatie Oorcorrecties Myringoplastie
Urologie	Phymosis Circumcisie Hypospadie Hydrocoele Varicocoele Orchidopexie
Algemene chirurgie	Appendectomie Klembreuk Liesbreuk
MKA	Extracties Verwijderen van wijsheidstanden Chirurgische ingrepen ter ondersteuning van orthodontie (BSSO+ TPD/TMD + plaatsen botankers + SARPE/SARME)

1.5 Contactgegevens

Je kan de dienst bereiken op het volgende telefoonnummer: 011/82.63.41 of via ons mailadres: pediatrie@noorderhart.be.



2 Taakhoud en taakverdeling

2.1 Organisatie van de verpleegzorg

De verpleegkundigen werken volgens een vaste uurrooster.

Naargelang de verwachte patiëntenbezetting wordt onderstaande dagplanning aangepast naar de zomerbestaffing en winterbestaffing.

V05	06.30 - 14.36 uur	2 verpleegkundigen
V20	07.00 - 15.06 uur	1 verpleegkundige voor daghospitalisatie
D79	09.30 -17.36 uur	Enkel in bepaalde periodes
D23	08.00 - 16.06 uur	Hoofdverpleegkundige of verantwoordelijke
L24	14.09 - 22.15 uur	2 verpleegkundigen
N02	21.50 - 06.50 uur	1 verpleegkundige

In de verpleegpost hangt het blad met de taakverdeling.

Op de pediatrie werken we met patiëntentoewijzing en doen we aan totaalzorg. De hoofdverpleegkundige maakt de taakverdeling op. Iedere verpleegkundige krijgt tussen de 5 en 8 patiënten toegewezen. Elke verpleegkundige heeft een oproepsysteem van haar eigen patiënten.

Studenten worden steeds gekoppeld aan een mentor of verpleegkundige.

Onder totaalzorg verstaan we:

- Elke verpleegkundige staat zoveel mogelijk in voor alle verpleegkundige zorgaspecten bij de patiënten die haar zijn toegewezen.
- Men voert deze zorgaspecten zoveel mogelijk in 1 tijdstip uit.
- De verpleegkundige zorgt voor de invulling van het verpleegdossier met inbegrip van de bijhorende registraties voor de patiënten die haar zijn toegewezen.
- De verpleegkundige zorgt voor een efficiënte overdracht van de patiënten die haar zijn toegewezen en zorgt voor de volledige schriftelijke rapportage in het verpleegdossier.
- De verpleegkundige treedt in contact met andere hulpverleners indien dit noodzakelijk is voor de zorgbehoeften van de patiënten die haar zijn toegewezen.

De patiëntenkamers worden verdeeld in 3. Afhankelijk van de drukte kan dit anders verdeeld worden.

KANT	KAMERS
Daghospitaal	101 tem. 105 - en/ of 119 en 120 - Tel. 2342
Voorkant	106 t/m 110 + 118 (+ 119 en 120) - Tel. 2343
Achterkant	111 t/m 117 - Tel. 2344

Buiten de totaalzorg zijn de verpleegkundigen samen met de logistieke assistenten ook verantwoordelijk voor andere dagelijkse taken zoals:

- Aanvullen linnen- en verbandkarren
- Aanvullen steriele en niet-steriele materialen
- Bestellen van medicatie
- Orde in de verpleegpost, opnamekamer, keuken en berging
- Verdelen van medicatie
- De maaltijdverdeling



Uur	Planning
06.30 - 06.50 uur	Overdracht van de dienst Briefing van de toegewezen patiënten
06.50 - 08.00 uur	Opvang en preoperatieve voorbereiding van de dagopnames Vorbereiden, oplossen en toedienen van de medicatie van 8 uur Uitdelen en toedienen van flesvoeding Eten opdienen en kinderen die alleen zijn helpen
08.00 - 12.00 uur	Totaalzorg van de toegewezen patiënten • controle parameters • bloedname • hygiënische zorgen en specifieke zorgen • wondzorg • voorbereiden op onderzoeken of operaties • controle infuus (om de 2 uur) Doktersronde (hoofdverpleegkundige of verantwoordelijke) Uitvoeren orders van de arts Postoperatieve controles Elektronisch verpleegdossier invullen Dossiers dagopnames volgende dag
12.00 - 14.09 uur	Vorbereiden, oplossen en toedienen medicatie van 12 uur Opdienen middagmaal en kinderen die alleen zijn helpen Uitdelen en toedienen van groentepap en flesvoeding Controle parameters Maaltijdpauze verpleegkundigen Ontslagvoorbereiding van de patiëntjes Elektronisch verpleegdossier invullen Briefingsblad aanpassen en afprinten
14.09 - 14.36 uur	Overdracht van de dienst Briefing van de toegewezen patiënten Opruimen kamers van ontslagen patiëntjes
14.36 - 18.00 uur	Dossiers dagopnames volgende dag verder vorbereiden Vorbereiden, oplossen en toedienen medicatie van 16 uur Controle parameters Controle infusen en verbanden Elektronische verpleegdossiers invullen Ontslagvoorbereiding dagopnames Uitdelen en toedienen van fruitpap en flesvoedingen Opdienen en afdekken avondmalen Maaltijdpauze verpleegkundigen
18.00 - 21.50 uur	In orde brengen van de dagopname- en gepoetste kamers Vorbereiding, oplossen en toedienen medicatie van 20 uur Controle parameters Wondzorg Controle infusen en verbanden Elektronische verpleegdossiers invullen Uitdelen en toedienen van flesvoedingen Briefingsblad aanpassen en afprinten
21.50 - 06.30 uur	Overdracht van de dienst Briefing van de toegewezen patiënten Vorbereiding, oplossen en toedienen medicatie van 24 en 4 uur Controle parameters Controle infusen en verbanden Regelmatig ronde op de afdeling (om de 2u)



Uitdelen en toedienen van flesvoedingen
Elektronische verpleegdossiers invullen
Klaarzetten van medicatie voor de volgende dag
Maaltijden van patiëntjes en ouders nakijken in C-meal
Linnenkarren aanvullen
Etiketten maken voor flesvoedingen
Aanwezigheidsboom aanpassen
Briefingsblad aanpassen en afprinten, samen met het blad van de dagopnames voor de logistieke medewerker.

Deze dagindeling is richtinggevend en kan worden aangepast in functie van opnames van patiëntjes die op wisselende tijdstippen kunnen gebeuren.

Vervoer naar het Operatiekwartier en naar onderzoeken gebeurt door de vervoerdienst tussen 08.00 en 18.00 uur.

Buiten deze uren staan de verpleegkundigen zelf in voor het transport.

Controle van belangrijke parameters gebeurt volgens voorschrift van de behandelende arts.

De enige vastliggende uren zijn de bezoeken. Deze zijn van 15.00 tot 20.00 uur.

Wat de bezoeken betreft wordt er een uitzondering gemaakt voor de ouders. Zij zijn altijd welkom, al is het wel de bedoeling dat slechts 1 ouder blijft overnachten.



2.2 Specifieke verpleegkundige interventies

2.2.1 Ademhalingsstelsel

- Toedienen van medicatie
 - Inhalatietherapie (aerosol, puff,...)
 - Aanleren van technieken en toediening van medicatie i.v.m. astma en allergie
- Neusspoeling
- Toedienen van zuurstof
 - Masker
 - Neusbril
 - Optiflow
- Gebruik van ambu
- Gebruik van
 - Aspiratietoestel
 - Monitor en saturatiemeter

2.2.2 Bloedsomloopstelsel

- Plaatsen en controle van perifeer infuus
- Voorbereiding, toediening van en toezicht op intraveneuze perfusies en transfusies
 - Gebruik van infuuspompen
 - Gebruik van fysiologisch slot
- Toedienen van bloed en bloedderivaten
- Intraveneuze vochttoediening volgens gewicht
- Gebruik POCT
- Bloedafname
 - Perifeer
 - Via fysiologisch slot
- Parametercontrole
 - Bloeddrukmeting
 - Zuurstofsaturatie meten
 - Hartritme meten
- CPR

2.2.3 Spijsverteringsstelsel

- Begeleiden en ondersteuning geven bij borstvoeding
- Klaarmaken en geven van
 - Flesvoeding/ vaste voeding
- Observatie
 - Braken
 - Huilen gerelateerd aan voeding (reflux)
 - Soelgang
 - Toiletraining
- Sondevoeding
 - Maagsonde
 - Microsonde
 - Gastrostomiesonde
- Plaatsen van maagsonde, microsonde
- Opvolgen van ontlasting
- Toedienen van lavement, microklysma
- Voorbereiding onderzoeken



2.2.4 Urogenitaalstelsel

- Voorbereiding, uitvoering en/of toezicht op éénmalige blaassondage
- Aanbrengen van urinezakje
- Midstream urinestaal
- Pamperdebiët
- 24u-debiët en mictiecontrole
- Specifieke verzorging van het luiergebied

2.2.5 Huid-en zintuigen

- Voorbereiding, uitvoering en toezicht op
 - Droog, aseptisch verband
 - Antiseptische wondverzorging vb. brandwonden, hoofdwonde....
 - Verzorging van wonden met wick, drain
 - Verwijderen hechtingsmaterialen
- Specifieke verzorging van het luiergebied
- Decubituspreventie d.m.v. wisselhouding, mobilisatie
- Controle huiduitslag
- Toedienen oog-, oor- en neusdruppels

2.2.6 Metabolisme

- Inzicht hebben in de behandeling van een diabetespatiënt:
 - Controle glycemie
 - Voorbereiding en toediening van insuline
 - Educatie aan patiënt en familie

2.2.7 Medicamenteuze toedieningen

- Medicatie berekenen, voorbereiden en toedienen
 - Per os
 - IV – IM – SC – ID
 - Rectaal
 - Nasaal
 - Oren, ogen
 - Aërosol, puff, ...
 - Via PEG sonde
 - Masker (Antfil®)

2.2.8 Voedsel- en vochttoediening

- Toediening van sondevoeding via
 - Maagsonde
 - Microsonde
 - Gastrostomiesonde
- Totale parenterale nutritie
- Vochtbalans
- Toezicht op dieet afhankelijk van de diagnose
- Controle voedingen



2.2.9 Mobiliteit

- Goede immobilisatie bij infuus prikken en intraveneuze toediening
- Decubituspreventie d.m.v. wisselhouding en mobilisatie

2.2.10 Hygiëne

- Totaalzorg bij het kind rekening houdend met eventuele isolatie:
 - Oog-, oor- en neusverzorging
 - Huidverzorging
 - Wondverzorging
 - Babybadje

2.2.11 Fysische beveiliging

- Traliebedjes steeds sluiten
- Vastmaken in peuterstoel, babysit, Maxi-Cosi
- Maxi-Cosi nooit onbewaakt op de tafel laten staan
- Polsbandje voor identificatie bij elk patiëntje
- Juiste kant operatie (preventie met stempel)
- Sensor aan alle uitgangen van de afdeling (alertheid bij alarmen)

2.2.12 Verpleegkundige activiteiten die verband houden met het stellen van de diagnose

- Staalname
 - Bloedafname via aanwezige veneuze katheter
 - Urine, stoelgang en nasopharynx aspiiraat, keelwissers/neuswisser
- Parametercontrole
 - Temperatuur
 - Bloeddruk
 - Pols
 - Saturatie
 - Pijn/Nausea
 - Gewicht
 - Ademhaling
 - Pupillen
 - Hartritme
 - Bewustzijn: comaschaal
- Suikerintolerantietesten
- Gebruik glucometer
- Glucosurie d.m.v. ureostix

2.2.13 Hulp bieden bij medische handelingen

- Bloedafname of plaatsen van veneuze katheter
- Lumbaalpunctie
- Coloscopie
- Rectoscopie
- Gastroscoopie



2.3 Takenpakket van de logistieke assistenten

De taken van een logistieke assistent situeren zich op verschillende domeinen. Elke logistieke assistente is in het bezit van een draagbaar telefoontoestel nr. 2345.

2.3.1 Algemene organisatie van de zorgenheid

Orde in...
• Balie, bergruimten, spoelruimte, afvalruimte, badkamer, keuken • Aanvullen linnen- en verzorgingskarren
Hygiëne van...
• Reinigen van toiletstoelen, toiletpotjes, infuusstaanders, infuuspompen, verzorgingskarren, linnenkarren, ...
Controle en aanvullen of vervangen van...
• Patiëntenkamers: handzeep, Alcoliquid • Linnenzakken en afvalzakken
Geordend opbergen van...
• Patiëntendossiers
In orde brengen van...
• Opnamebundels ○ Onthaalbrochure ○ Folder isolatiemaatregelen ○ Kostenstaat moeder - kind ○ Opnameformulier
Opmaken van bedden samen met...
• Verpleegkundige en/of collega logistiek assistent na ontslag (afdekken en opmaken)

2.3.2 Ondersteuning van de verpleegkundige

Assisteren van de verpleegkundige in de zorg
• Patiënten die opgenomen of ontslagen worden, helpen met het in- of uitpakken • Helpen bij het installeren van een patiënt in de zetel of in het bed

2.3.3 Apotheek

Bijkomend
• Een dringende bestelling ophalen in de apotheek op vraag van de verpleegkundige/ hoofdverpleegkundige • Wegbergen van de geleverde apotheekbestelling

2.3.4 Bodediensten

Verschillende domeinen
• Aanvraagbonnen voor onderzoek wegbrengen • Maken van kopieën • Leegmaken van het postvakje



2.3.5 Maaltijdgebeuren

Verschillende domeinen

- Bevraging van de maaltijdkeuze van kind en ouders dmv. tablet
- Opdienen en afruimen van de maaltijden
- Ondersteunende hulp bieden bij het klaarmaken (boterhammen smeren, ...) van de voeding
- Hulp bieden bij het opzetten en installeren van patiënten
- Patiënten helpen bij het nemen van de maaltijd
 - Na overleg met en onder de verantwoordelijkheid van de verpleegkundige
- Aanvullen van bekken en benodigdheden bij koffiemachine.

2.3.6 Melkkeuken

Verschillende domeinen

- Bereiden van de flesvoeding volgens de HACCP richtlijnen
- Onderhoud van de microgolfoven
- Onderhoud van de koelkast voor flesvoeding
- Onderhoud van de opwarmeenheid voor de flesvoeding
- Stockbeheer van melkpoeders
- Beheer van de vervaldata van de in gebruik zijnde melkpoeders
- Dagelijks invullen van het logboek in functie van de traceerbaarheid
- Temperatuurcontrole van de koelkast + diepvries
- Identificatie van de flesjes

2.3.7 Voorraadbeheer

Verschillende domeinen

- Bestellingen maken en materialen opbergen na levering, toezicht op vervaldatum,
 - Keuken
 - Melkkeuken
 - Magazijn
- Wegbrengen en ophalen van materialen van de centrale sterilisatieafdeling

2.3.8 Materiaalbeheer

Taken

- Defecten melden aan de technische dienst
- Inventariseren van de materialen op regelmatige basis
- Opvolgen van de uitgeleende materialen

2.3.9 Begeleiding van studenten

Taken

- Het begeleiden van leerlingen Logistieke assistent, in overleg met de hoofdverpleegkundige.



3 Aandachtspunten

Je kunt altijd met al je vragen bij de hoofdverpleegkundige, mentoren, verpleegkundigen en artsen terecht. De grootste bron van informatie zijn de verpleegkundigen.

Wij herinneren je aan je **beroepsgeheim**. Aandacht hiervoor siert bovendien je persoonlijkheid. Ook kinderen hebben **recht op privacy**. Vergeet daarom deuren en gordijnen niet te sluiten tijdens de verzorging. Spreek onze patiëntjes op een speelse, tactvolle manier aan: **leeftijdsgebonden**.

Tijdens de **totaalzorg** dient men de patiëntjes continu te observeren en een alarmsituatie moet onmiddellijk aangepakt worden!!

Handhygiëne is zeer belangrijk omwille van het risico voor kruisinfecties. Ringen, kunstnagels, armbanden en polshorloges zijn verboden (procedure handhygiëne). Pas handhygiëne steeds toe voor- en na patiëntencontact, na contact met lichaamsmaterialen en -vloeistoffen, na contact met de patiëntenomgeving en voor een schone of aseptische procedure.

Hou steeds rekening met de **isolatiemaatregelen**: Druppelisolatie en contactisolatie zijn de 2 meest voorkomende vormen. Meer informatie over de isolatiemaatregelen kan je terugvinden op Zenya.

3.1 Begeleiding van

- Familie en patiënt
 - Opvang, informatie en begeleiding
 - Psychosociale aspecten bij de opname
 - Angstgevoelens van patiënt en familie
 - Goede communicatie
 - Kunnen omgaan met moeilijke situaties en ongeruste ouders

3.2 Observatie

- Nauwgezette observatie van de patiënt is noodzakelijk voor het bepalen van de diagnose en de verdere behandeling.
- Enkele belangrijke observatiepunten zijn:
 - Eetgedrag, temperatuur, stoelgang, huidgedrag, ...
- Aandacht voor achterliggende symptomen - inzicht verwerven in ziektebeelden

3.3 Rapportage

- De observaties moeten nauwgezet gerapporteerd worden in het verpleegdossier. Afwijkende waarden van de vitale functies moeten uiteraard meteen aan de begeleidende verpleegkundige gerapporteerd worden!
- Correcte rapportage aan de behandelende arts
- Adequate briefing naar de volgende shift

3.4 Administratief

- Elektronisch verpleegdossier
- Bestellingen materiaal
- Bestellingen medicatie
- Opname en ontslag kunnen regelen
- Aanvraag van onderzoeken in orde brengen
- MVG registratie
- Melden van technische defecten



3.5 Werken met technische hulpmiddelen

- Voedingspompen
- Infuuspompen en spuitpompen
- Bloeddrukmeter
- Aspiratietoestel
- Monitor
- Glucometer
- Optiflow
- Antafil toediening
- ...

3.6 Flesvoeding / vaste voeding

- Klaarmaken van flesvoeding en vaste voedingen: rekening houden met temperatuur.
- Juiste techniek om voeding toe te dienen: aangepaste houding en bestek.



4 Verwachtingen tov studenten

4.1 Algemene verwachtingen

- ✓ Zorg dat je stipt aanwezig bent op de dienst. Je zal de hele dag begeleid worden door een verpleegkundige, pedagogische medewerker of logistieke assistent. Zij zal je vragen beantwoorden, raad geven en ondersteunen. Zij gaat je begeleiden bij de uitvoering van de al gekende handelingen. In de loop van de dag zal je attent gemaakt worden op allerlei aandachtspunten. Kortom, je zult uitvoerig kennis kunnen maken met de werkzaamheden in het praktijkveld van een pediatrie. Bij de introductie zal er gepeild worden naar jouw kennis, verwachtingen, wensen, ...
- ✓ Neem **je eigen leerproces** in handen! Om je goed te kunnen begeleiden is er een volgblad ontwikkeld, waarop we kunnen noteren welke technieken je al gezien/gedaan hebt met de datum erbij.
- ✓ Stel steeds je eigen handelen in vraag. Ontwikkel een gezonde vorm van zelfkritiek.
- ✓ Toon interesse, neem initiatief, maar blijf je vooral verantwoordelijk. Stel je leergierig op, stel vragen, vraag om feedback. Dan zal je kennis opdoen waar velen je enkel maar om kunnen benijden.
- ✓ Feedback is een belangrijk onderdeel van je leerproces. Als je aan de slag gaat met de gegeven feedback kan je alleen maar groeien.
- ✓ Wees steeds tactvol, beleefd en vriendelijk tegenover patiënten, familie en collega's.
- ✓ Stel jezelf altijd voor aan medewerkers van het multidisciplinaire team en aan ouders en patiënten zodat iedereen weet wat je rol is en dat je komt om te leren.
- ✓ Respecteer altijd het beroepsgeheim.
- ✓ Streef naar een goede totaalzorg, met bijzondere aandacht voor de patiëntjes en hun ouders.
- ✓ Toon zelfstandigheid en probeer zelf de zorg te organiseren. Afhankelijk van waar je zit in je opleiding hebben we andere verwachtingen, maar na enkele dagen moet de basiswerking van de afdeling zeker gekend zijn.
- ✓ Denk en redeneer mee. Zoek informatie op als je iets niet weet. Op het einde van je stage verwachten we dat je kennis hebt over de meest voorkomende aandoeningen, medicatie, onderzoeken en ingrepen op de afdeling.
- ✓ Gebruik een correcte taal op leeftijdsniveau van de kinderen.
- ✓ Zorg voor een verzorgd uiterlijk.
- ✓ Rapporteer schriftelijk als mondeling en neem actief deel aan de briefing. Op deze manier toon je je observatievermogen.
- ✓ Let op een goede handhygiëne en hou rekening met de isolatiemaatregelen.
- ✓ Heb aandacht voor steriliteit en isolatiemaatregelen. Indien je iets onsteriel maakt hoeft dit geen ramp te zijn! Draag je verantwoordelijkheid en rapporteer dit onmiddellijk.



- ✓ Op het einde van je stageperiode peilen we naar jouw beleving als student, maar als er iets is mag je tussendoor steeds je mentoren of hoofdverpleegkundige aanspreken.
- ✓ Operaties of onderzoeken kunnen bijgewoond worden na overleg met de hoofdverpleegkundige en/of mentoren en de behandelende arts.

4.2 Specifieke verwachtingen

- ✓ Specifieke verwachtingen worden besproken aan de hand van feedback en tussentijdse evaluaties.
- ✓ Eigen voorstellen of de vraag om bepaalde technieken te oefenen worden steeds gewaardeerd. Het uitvoeren van de techniek gebeurt steeds onder begeleiding van een verpleegkundige.

5 Extra aanbod voor de 4^{de} jaars studenten met eindstage

Onderstaand aanbod gaat steeds door in functie van beschikbaarheid en in overleg met de mentoren.

- Longfunctietesten meevolgen
- Gastroscopie meevolgen van opname tot ontslag
- Nucleaire onderzoeken meevolgen in functie van beschikbaarheid
- Observatiedag operatiezaal (dagopnames)
- Zaalronde met de arts meevolgen met ontslagvoorbereiding
- Consultaties van een van de kinderartsen meevolgen
- Infuus prikken met en onder toezicht van een mentor
- Teamverantwoordelijke zijn onder toezicht van een mentor
- Dienstvergaderingen meevolgen
- Kleuterrondleidingen meevolgen
- Begeleiding van 2^{de} en 3^{de} jaars studenten met en onder toezicht van een mentor
- Opname van kinderen zelfstandig uitvoeren, met en onder toezicht van een mentor (zowel dagopnames als verblijvenden)
- In functie van beschikbaarheid kan er een kijkstage neonatologie gevolgd worden



Welkom op onze afdeling!

Als nieuwe collega hopen we dat je je snel thuis zult voelen in ons team.

Als student hopen we dat je een fijne, maar vooral leerrijke stageperiode tegemoet gaat.

Aarzel niet om vragen te stellen, wij zijn er om je te helpen!





6 Visie en missie

6.1 Visie

Noorderhart vzw streeft naar een duurzame en excellente gezondheidszorg waar de patiënt centraal staat. Gevoed door een Christelijke inspiratie hechten we veel belang aan het lichamelijk, geestelijk en maatschappelijk welzijn van eenieder.

6.2 Zingeving

We dragen op een verfijnde en efficiënte manier bij aan de gezondheid en het welbevinden van patiënten. We bieden een stimulerend werkkader aan onze medewerkers waarin de emotionele, lichamelijke en sociale behoeftes van ieder centraal staan.

6.3 Missie

Onze zorg kenmerkt zich door een excellente expertise én een unieke huiselijke cultuur. We creëren ruimte voor een optimale zelfstandigheid door de nodige ondersteuning, tijd en sociale omkadering aan patiënten, hun naasten en onze medewerkers te bieden.

6.4 Noorderhart vzw: uw partner in gezondheid

We zijn een sterk lokaal verankerd ziekenhuis, dat kwalitatieve hoogstaande en innovatieve gezondheidszorg aanbiedt voor de preventie, diagnose, behandeling en revalidatie van acute en chronische aandoeningen. We werken respectvol samen met onze lokale en regionale partners uit het zorglandschap. Noorderhart vzw wil binnen zijn regio een sterk gewaardeerd ziekenhuis zijn. We willen bekend staan omwille van onze patiëntgeoriënteerde werking.

6.5 Kernwaarden

Respect
Samen
Deskundig
Zorgzaam